

Основные требования к структуре официального сайта образовательной организации

Э.Г.Демина
заведующая отделом
ГБУДО «РЦВР»

Документы

1. ФЗ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ
2. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»
3. Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 года №1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ФЗ «Об образовании в РФ»

Статья 29. Информационная открытость образовательной организации

1. Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

В данной статье провозглашается один из ключевых принципов деятельности образовательных организаций - принцип информационной открытости.

ФЗ «Об образовании в РФ»

Статья 29. Информационная открытость образовательной организации

В части 2 ст.29 изложен перечень информации, которая в обязательном порядке должна находиться в открытом доступе и размещаться в сети «Интернет» на официальном сайте организации, иных ресурсах.

ФЗ РФ от 29.12.2022 N 631-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

в части 2 статьи 29: (с 1 сентября 2023 года)

а) пункт 1 дополнить подпунктом "у" следующего содержания:

"у) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;";

б) подпункт "в" пункта 2 признать утратившим силу

Это для ОО, СПО, ВО

ФЗ «Об образовании в РФ»

Статья 29. Информационная открытость образовательной организации

В отношении отдельных видов информации законом могут устанавливаться конкретные требования по срокам и порядку размещения. Например, согласно п.3 ч.2 ст.29 подлежат раскрытию отчеты о результатах самообследования. В соответствии с п.8 Порядка проведения самообследования образовательной организацией (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №462) размещение отчетов образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного профессионального образования, организаций дополнительного образования в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети "Интернет", и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года, а для общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных организаций - не позднее 1 сентября текущего года.

ФЗ «Об образовании в РФ»

Статья 29. Информационная открытость образовательной организации

Следует также отметить, что приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 утверждены показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

Перечень информации, приведенный в ч.2 ст.29, является открытым, образовательным организациям предоставлено право дополнять его по своему усмотрению. Также подлежит размещению иная информация, которая обязательна к размещению в соответствии с законодательством РФ.

ФЗ «Об образовании в РФ»

Статья 29. Информационная открытость образовательной организации

В ч.3 ст.29 устанавливается общее правило о сроках размещения информации, указанной в ч.2 данной статьи. Такая информация, если иное не установлено законодательством РФ в отношении отдельных категорий информации, подлежит размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения в нее соответствующих изменений.

ФЗ «Об образовании в РФ»

Статья 29. Информационная открытость образовательной организации

Статья 29 дополнена частью 4 с 14 июля 2022 г. - Федеральный закон от 14 июля 2022 г. N 298-ФЗ

4. Информация и документы о деятельности образовательной организации, не указанные в части 2 настоящей статьи, представляются руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации по обращению гражданина либо должностного лица государственного органа или органа местного самоуправления в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Представление информации организациям о деятельности государственной или муниципальной образовательной организации осуществляется учредителем такой организации.

Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802

Также законодатель делегировал Правительству РФ полномочия по разработке и утверждению порядка размещения и обновления информации на официальном сайте образовательной организации, в связи с чем принято постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 года N1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства РФ» (далее - Правила размещения).

Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802

Комментарий

С 1 марта 2022 г. до 1 марта 2028 г. действуют новые правила размещения на сайтах образовательных организаций информации, а также обновления данных. Уточнен состав сведений. Детализирован порядок размещения отдельных данных, в т. ч. об организации питания обучающихся.

Как и ранее, информация размещается на русском языке, а также может быть опубликована на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802

17. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети "Интернет".

Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802

В Правилах размещения дублируется и конкретизируется перечень информации, обязательной к размещению на официальном сайте, сроки и порядок размещения информации, а также устанавливаются требования к официальному сайту, его структуре и особенностям обеспечения доступа заинтересованных лиц.

Информация, указанная в данных Правилах, размещается на официальном сайте в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831

Такие требования установлены Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

В данном документе указаны требования к структуре сайта, структурному порядку размещения обязательной информации

Настоящий приказ действует с 1 января 2021 года по 31 декабря 2026 года.

Для размещения информации на Сайте образовательной организацией должен быть создан специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - специальный раздел).

Информация в специальном разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта.

Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержать указанную в подпунктах 3.1-3.13 пункта 3 данных Требований информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

Специальный раздел должен содержать подразделы:

- ✓ Основные сведения
- ✓ Структура и органы управления образовательной организацией
- ✓ Документы
- ✓ Образование
- ✓ Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав
- ✓ Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса
- ✓ Платные образовательные услуги
- ✓ Финансово-хозяйственная деятельность
- ✓ Вакантные места для приема (перевода) обучающихся
- ✓ Доступная среда
- ✓ Международное сотрудничество


Специальный раздел должен содержать подразделы:

Также специальный раздел должен содержать:

- ✓ Подраздел «Образовательные стандарты и требования» создается в специальном разделе;
- ✓ Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся».
- ✓ *Подраздел «Организация питания в образовательной организации» создается в специальном разделе государственными и муниципальными общеобразовательными организациями. (Абзац дополнительно включен с 1 сентября 2022 года приказом Рособнадзора от 12 января 2022 года N 24)*

Подраздел «Основные сведения»

Главная страница подраздела «Основные сведения» должна содержать информацию:

- ✓ о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;
- ✓ о дате создания образовательной организации;
- ✓ об учредителе (учредителях) образовательной организации;
- ✓ о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации);
- ✓ о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- ✓ о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- ✓ о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- ✓ об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);
- ✓ об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- ✓ о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе сведения об адресах мест осуществления образовательной деятельности, которые в соответствии с ч.4 ст.91 ФЗ «Об образовании в РФ» не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности. 

Подраздел «Основные сведения»

При размещении информации о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, данные указываются в виде адреса места нахождения, в том числе:

- а) места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;
- б) места проведения практики;
- в) места проведения практической подготовки обучающихся;
- д) места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным Программам;
- е) *места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.*

Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»

Главная страница подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» должна содержать информацию:

- ✓ о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
- ✓ о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;
- ✓ о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления));
- ✓ об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);
- ✓ об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты);
- ✓ о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - электронный документ) (при наличии структурных подразделений (органов управления)).

Подраздел «Документы»

На главной странице подраздела «Документы» должны быть размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- ✓ устав образовательной организации;
- ✓ свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- ✓ правила внутреннего распорядка обучающихся;
- ✓ правила внутреннего трудового распорядка;
- ✓ коллективный договор (при наличии);
- ✓ отчет о результатах самообследования;
- ✓ предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);
- ✓ локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - правила приема обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Подраздел «Документы»

О размещении нормативной правовой документации на официальном сайте образовательной организации

Требования к размещению законов, федеральных нормативных документов, методических рекомендаций, разъяснений органов федеральной власти и проч. на сайте отсутствуют, т.е. размещение их не требуется.

большее относится к ВО СПО (<https://www.informio.ru/update/wuz/56230>)

Подраздел «Образование»

Подраздел «Образование» должен содержать информацию:

а) о реализуемых дополнительных образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- ✓ форм обучения;
- ✓ нормативного срока обучения;
- ✓ срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);
- ✓ языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);
- ✓ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- ✓ практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
- ✓ об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

Подраздел «Образование» пункт «а»

ОБРАЗЕЦ:

Наименование <u>ДОП</u>	Форма обучения	Нормативный срок обучения	Срок действия гос. аккредитации <u>ДОП</u> (при наличии)	Языки, на которых <u>осущ-ся</u> обучение	Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) предусмотренные <u>ДОП</u>	Практики, предусмотренные <u>ДОП</u>	Об использовании при реализации <u>ДОП</u> электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
ДООП «Бисеринка»							
ДООП <u>«RoboBot»</u>							

Подраздел «Образование»

Проект изменений Правил размещения информации на сайте ОО (26.01.2023)

Подготовлен проект постановления, вносящий изменения в Пункт 5 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802.

Согласно проекту, при *размещении на сайте информации о реализуемых образовательных программах также необходимо указывать информацию «о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам»*.

Постановление должно вступить в силу с 1 сентября 2023 г.

бОльше относится к ОО, ВО, СПО

Подраздел «Образование»

Подраздел «Образование» должен содержать информацию:

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте "б" подпункта 3.4 пункта 3 данных Требований, в том числе:

- ✓ об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
- ✓ об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
- ✓ о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
- ✓ о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, *а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в основные образовательные программы в соответствии с частью 1 статьи 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"*, в виде электронного документа;

Подраздел «Образование»

Управлением надзора и контроля за организациями, осуществляющими образовательную деятельность, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в письме от 16.06.2022 г. № Са-8442/07-5088 даны разъяснения по вопросу размещения методических документов на сайте образовательной организации.

В ответе говорится, что в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закон об образовании) образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Законом об образовании случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Подраздел «Образование»

Разъяснения по вопросу размещения методических документов на сайте образовательной организации.

Согласно подпункту пункта 3.4 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденных приказом Рособнадзора от 14.08.2020 г. № 831 (далее приказ Рособнадзора № 831), подраздел «Образование» специального раздела «Сведения об образовательной организации» должен содержать информацию об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт), содержащим в том числе информацию:

о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в основные образовательные программы в соответствии с частью 1 статьи 12.1 Закона об образовании, в виде электронного документа.

Подраздел «Образование»

Разъяснения по вопросу размещения методических документов на сайте образовательной организации.

Под *методическими документами образовательной организации* понимается совокупность разработанных и утвержденных образовательной организацией методических материалов, раскрывающих формы, средства, методы обучения, элементы педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания (например: учебно-методические пособия, методические рекомендации по изучению дисциплины, методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, дидактические материалы и пр.).

Под *оценочными документами образовательной организации* понимается совокупность разработанных и утвержденных образовательной организацией оценочных средств, представляющих собой комплекс заданий различного типа, включая критерии оценки, и используемых при проведении оценочных процедур (текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой (итоговой) аттестации) с целью оценивания достижения обучающимися результатов освоения образовательной программы и (или) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам (например: расчетные задачи, мини-кейсы, ситуационные задачи, практико-ориентированные и тестовые задания и пр.).

Подраздел «Образование»

Разъяснения по вопросу размещения методических документов на сайте образовательной организации.

В соответствии с пунктом 21 части 3 статьи 28 Закона об образовании обеспечение создания и ведение официального сайта относится к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности. Согласно пункту 6 части 2 статьи 29 Закона об образовании на официальном сайте может быть размещена иная информация, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации.

Принятие образовательной организацией отдельного локального акта, устанавливающего требования к размещению указанных документов, не предусмотрено законодательством Российской Федерации в сфере образования. Таким образом, указанные документы размещаются на официальном сайте в соответствии с положениями приказа Рособнадзора № 831.

Подраздел «Образование»

Подраздел «Образование» должен содержать информацию:

в) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам, в том числе:

- ✓ об общей численности обучающихся;
- ✓ о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- ✓ о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- ✓ о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- ✓ о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

Подраздел «Образование»

Подраздел «Образование» должен содержать информацию:

Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.

Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно, для каждой образовательной программы указывают информацию:

- ✓ об уровне образования;
- ✓ о коде и наименовании профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности;
- ✓ о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования и образовательных организаций дополнительного профессионального образования) (при осуществлении научной (научно-исследовательской) деятельности);

Подраздел «Образование»

Подраздел «Образование» должен содержать информацию:

- ✓ о результатах приема по каждой профессии, по каждой специальности среднего профессионального образования, по каждому направлению подготовки или специальности, научной специальности высшего образования с различными условиями приема:
 - на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
 - на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации;
 - на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;
 - по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- ✓ о средней сумме набранных баллов по всем вступительным испытаниям (при наличии вступительных испытаний);
- ✓ о результатах перевода;
- ✓ о результатах восстановления и отчисления;

Подраздел «Образование»

Подраздел «Образование» должен содержать информацию:

г) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

Подраздел «Образовательные стандарты и требования»

Главная страница подраздела «Образовательные стандарты и требования» должна содержать информацию:

- ✓ о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
- ✓ об утвержденных образовательных стандартах, самостоятельно устанавливаемых требованиях с приложением образовательных стандартов, самостоятельно устанавливаемых требований в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту, самостоятельно устанавливаемым требованиям в форме электронного документа.

В случае если у вас нет, то лучше написать фразу

**«Образовательные стандарты в организации
не реализуются»**

Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»

Главная страница подраздела «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» должна содержать следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, в том числе:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ наименование должности;
- ✓ контактные телефоны;
- ✓ адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ наименование должности;
- ✓ контактные телефоны;
- ✓ адрес электронной почты;

в) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ наименование должности;
- ✓ контактные телефоны;
- ✓ адрес электронной почты;

Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»

Главная страница подраздела «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» должна содержать следующую информацию:

г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте "г" подпункта 3.6 пункта 3 настоящих Требований, в том числе:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии);
- ✓ занимаемая должность (должности);
- ✓ уровень образования;
- ✓ квалификация;
- ✓ наименование направления подготовки и (или) специальности;
- ✓ ученая степень (при наличии);
- ✓ ученое звание (при наличии);
- ✓ повышение квалификации (за последние 3 года) и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
- ✓ общий стаж работы;
- ✓ стаж работы по специальности;
- ✓ преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

Это прописано в Приказе №831

Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»

Главная страница подраздела «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» должна содержать следующую информацию:

11. При размещении информации о персональном составе педагогических работников указываются в том числе:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) пед. работника; б) занимаемая должность (должности);
- в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- д) ученая степень (при наличии); е) ученое звание (при наличии); ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года); з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- к) наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессиональной образовательной программы высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки, шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности программы (программ) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в реализации которых участвует педагогический работник.

Это прописано в Постановлении №1802

Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»

Главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» должна содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- ✓ об оборудованных учебных кабинетах;
- ✓ об объектах для проведения практических занятий;
- ✓ о библиотеке(ах);
- ✓ об объектах спорта;
- ✓ о средствах обучения и воспитания;
- ✓ об условиях питания обучающихся;
- ✓ об условиях охраны здоровья обучающихся;
- ✓ о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- ✓ об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:
 - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
 - о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»

При размещении информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности и о наличии общежития, интерната такая информация указывается в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая указание на обеспечение их доступа в здания образовательной организации и наличие для них специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

№1802

Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся»

Главная страница подраздела «Стипендии и меры поддержки обучающихся» должна содержать информацию:

- ✓ о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- ✓ о мерах социальной поддержки;
- ✓ о наличии общежития, интерната;
- ✓ о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
- ✓ о формировании платы за проживание в общежитии;
- ✓ о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск (подпункт "с" пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

В случае если у вас нет, то лучше написать фразу

**«Стипендии и меры поддержки обучающихся
не реализуются»**

Подраздел «Платные образовательные услуги»

Главная страница подраздела «Платные образовательные услуги» должна содержать следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

- а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- в) *об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования (не относится к ДОПКе).*

Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»

Главная страница подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» должна содержать:

а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
- за счет местных бюджетов; по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.

Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»

Главная страница подраздела «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» должна содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой научной специальности, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- ✓ количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- ✓ количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- ✓ количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- ✓ количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

Подраздел «Доступная среда»

Главная страница подраздела «Доступная среда» должна содержать информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- ✓ о специально оборудованных учебных кабинетах;
- ✓ об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
- ✓ о специальных условиях охраны здоровья;
- ✓ о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- ✓ о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;
- ✓ о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Подраздел «Международное сотрудничество»

Главная страница подраздела «Международное сотрудничество» должна содержать информацию:

- ✓ о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
- ✓ о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

В случае если у вас нет, то лучше написать фразу

**«Международное сотрудничество
не реализуются»**

Подраздел «Организация питания в образовательной организации»

Главная страница подраздела «Организация питания в образовательной организации» должна содержать информацию об условиях питания обучающихся, в том числе:

- ✓ меню ежедневного горячего питания;
- ✓ информацию о наличии диетического меню в образовательной организации;
- ✓ перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации;
- ✓ перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;
- ✓ форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

В случае если у вас нет, то лучше написать фразу

«Организация питания в образовательной организации не осуществляется»

Оформление сайта

Сайт должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- ✓ обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат");
- ✓ обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

Оформление сайта

Форматы размещенной на Сайте информации должны:

- ✓ обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;
- ✓ обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

Оформление сайта

Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- ✓ максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- ✓ сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;
- ✓ отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;
- ✓ электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.